

DZIEKAN STUDIUM MAGISTERSKIEGO

INSTRUKCJA SKŁADANIA DEKLARACJI SEMESTRALNEJ

DLA STUDENTÓW STUDIÓW MAGISTERSKICH

wydana na podstawie Regulaminu studiów w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie

SEMESTR ZIMOWY 2019/2020

PROSIMY O DOKŁADNE PRZECZYTANIE PONIŻSZEJ INSTRUKCJI. JEJ ZNAJOMOŚĆ JEST NIEZBĘDNA DO DOKONANIA PRAWIDŁOWEGO WYBORU PRZEDMIOTÓW.

INFORMACJE OGÓLNE

Zgodnie z paragrafem 34 Regulaminu studiów: „Dziekan skreśla studenta z listy studentów w przypadku niepodjęcia studiów w wymaganym terminie (za niepodjęcie studiów uważa się w szczególności niezasadnione niezłożenie deklaracji semestralnej).”

1. Przed każdym kolejnym semestrem student jest zobowiązany dokonać zapisów na zajęcia, składając deklarację semestralną w terminie określonym w instrukcji dziekańskiej.
2. Jeżeli student studiuje w SGH program dwóch kierunków studiów, deklarację semestralną składa osobno dla każdego kierunku.
3. Deklaracje można składać wyłącznie za pośrednictwem Wirtualnego Dziekanatu w ściśle określonych terminach. Łączna liczba punktów ECTS deklarowanych na dany semestr studiów magisterskich nie może być niższa niż 30, chyba że student ma nadwyżkę ECTS z poprzedniego semestru.
4. Studentów obowiązuje plan i program studiów właściwy dla roku akademickiego, w którym je rozpoczęli, dostępny w Wirtualnym Dziekanacie w zakładce Programy i plany studiów I i II stopnia (należy wybrać odpowiedni rok akademicki).
5. Przed ułożeniem indywidualnego planu studiów na najbliższy semestr należy sprawdzić dokładnie, jakie przedmioty są niezbędne do ukończenia realizowanego kierunku. W deklaracji semestralnej w pierwszym rzędzie należy wskazać obowiązkowe przedmioty kierunkowe, a następnie przedmioty związane z kierunkiem (z listy przedmiotów związanych z kierunkiem i oferty przedmiotów do wyboru). Ponadto należy zapoznać się z ramową strukturą programu studiów obowiązującą w danym roku akademickim i zwrócić uwagę na wszystkie wymogi dotyczące realizowanego kierunku studiów, w tym na prerekwizyty wpisane w sylabusach niektórych przedmiotów.
6. Harmonogram zajęć na dany semestr jest publikowany na stronie DSM, w zakładce [Harmonogramy](#).
7. Dodatkowe informacje zmian programowych, sugerowanej sekwencji realizacji przedmiotów lub ograniczeń dotyczących uruchomień przedmiotów w danym semestrze są zamieszczane [na stronach DSM](#). Prosimy o śledzenie informacji (w zakładce deklaracje semestralne) przed rozpoczęciem i w trakcie każdego etapu zapisów.
8. Warto też wiedzieć, że zgodnie z [Regulaminem studiów](#) (par. 12, ust. 4) istnieje możliwość realizowania niektórych zajęć w trybie indywidualnym, **pod warunkiem, że wykład nie został uruchomiony, a jest w ofercie dydaktycznej na dany rok akademicki**. W tym celu należy wypełnić podanie [dostępne na stronie DSM](#).
9. Prosimy o rozważne decyzje. Przedmioty wskazane przez studenta w deklaracji semestralnej stają się dla niego **wiążącym indywidualnym semestralnym planem studiów** i podlegają obowiązkowej realizacji w danym semestrze.

Nie ma możliwości wykreślenia, dopisania ani zamiany zadeklarowanych przez studenta przedmiotów poza systemem deklaracji w Wirtualnym Dziekanacie.

HARMONOGRAM DEKLARACJI

PIERWSZY ETAP (deklarowanie preferencji)	
Na tym etapie każdy student ma obowiązek za pośrednictwem Wirtualnego Dziekanatu [zakładka PREFERENCJE] dokonać wyboru przedmiotów, w których chciałby uczestniczyć w kolejnym semestrze na podstawie Planu i programu studiów, który go obowiązuje.	
od 26.04.2019 (piątek, godz. 10.00) do 5.05.2019 (niedziela, godz.10.00)	I etap deklaracji ma na celu zebranie informacji dotyczących liczby chętnych na poszczególne zajęcia . Zgromadzone dane stanowią podstawę decyzji o uruchomieniu poszczególnych przedmiotów. Prosimy o rozsądne i racjonalne wybory. W trakcie składania deklaracji istnieje możliwość śledzenia liczby zgłoszeń na poszczególne wykłady w WD. Zajęcia uruchamiane są tylko po osiągnięciu minimalnej liczby zgłoszeń. UWAGA: deklaracje złożone na tym etapie nie są wiążące, ale studenci, którzy nie wezmą udziału w nim udziału, będą dopuszczeni do tworzenia swojego planu zajęć w etapie trzecim dopiero w ostatniej kolejności , a tym samym będą mieli bardzo ograniczony wybór.
do 15.06.2019	Publikacja wstępnego planu zajęć na semestr zimowy 2019/2020
DRUGI ETAP (wybór przedmiotów) – tylko dla studentów, którzy brali udział w pierwszym etapie [zakładka DEKLARACJA SEMESTRALNA]	
Studenci zapisują się na przedmioty na podstawie harmonogramu zajęć do konkretnych grup wykładowych i ćwiczeniowych.	
od 18.06.2019 (wtorek, godz. 10.00) do 25.06.2019 (wtorek, godz. 10.00)	W tym etapie należy zapisać się na wybrane przez siebie przedmioty na podstawie udostępnionego harmonogramu zajęć. W przypadku zapisania się na określone zajęcia liczby osób przekraczającej ustalony limit zostanie przeprowadzony ranking, w wyniku którego zapisy studentów z najniższą średnią zostaną anulowane. Dlatego podczas zapisów warto sprawdzać liczbę chętnych do danej grupy. UWAGA: Przedmioty zadeklarowane w pierwszym etapie nie zostają automatycznie przeniesione do etapu drugiego i należy je wybrać na nowo na podstawie udostępnionego harmonogramu zajęć. Można wtedy dokonać ewentualnych zmian w swoim planie zajęć.
25-26.06.2019	Przerwa techniczna. Sporządzenie rankingów
TRZECI ETAP (korekta deklaracji) [zakładka DEKLARACJA SEMESTRALNA]	
Etap ten polega na uzupełnieniu brakujących przedmiotów, usuniętych w trakcie rankingów, oraz na wyborze nowych przedmiotów. Można także wypisać się z zadeklarowanych zajęć lub zmienić grupę ćwiczeniową.	
od 27.06.2019 (czwartek, godz. 10.00) do 3.07.2019 (środa, godz. 10.00)	Dopisywanie i wypisywanie z zajęć przez studentów studiów popołudniowych i sobotnio-niedzielnich , którzy brali udział w pierwszym etapie
od 28.06.2019 (piątek, godz. 10.00) do 3.07.2019 (środa, godz. 10.00)	Dopisywanie i wypisywanie z zajęć przez studentów studiów stacjonarnych , którzy brali udział w pierwszym etapie
od 1.07.2019 (poniedziałek, godz. 10.00) do 3.07.2019 (piątek, godz. 10.00)	Dopisywanie się na zajęcia przez studentów, którzy nie brali udziału w pierwszym etapie (wszystkie tryby)
CZWARTY ETAP (dodatkowa korekta w pierwszym tygodniu semestru) [zakładka ZAPIS ZA ZGODĄ WYKŁADOWCY]	
od 30.09.2019 (poniedziałek, 10.00) do 7.10.2019 (poniedziałek, 10.00) akceptacja zgłoszeń do 9.10. 2019 (środa)	W uzasadnionych przypadkach studenci mogą się dopisywać w miarę wolnych miejsc oraz ponad limit za zgodą wykładowcy udzieloną przez WD. Nie ma możliwości wypisania się z zajęć. Studenci, którzy mają warunek z przedmiotu i muszą go powtarzać, powinni koniecznie zadeklarować go w tym etapie. UWAGA: wpisanie na listę danego przedmiotu ponad limit jest obowiązujące wyłącznie pod warunkiem zaakceptowania zgłoszenia przez wykładowcę za pośrednictwem WD . W przypadku braku takiej akceptacji zgłoszenie zostaje anulowane.
od 7.10.2019 do 4.11.2019 weryfikacja do 8.11.2019	Rezygnacja z wybranego przedmiotu zgodnie z paragrafem 22, p.10 Regulaminu studiów (WD – Kasowanie przedmiotu). Przy kasowaniu przedmiotu należy zwrócić uwagę na to, czy: - jest to przedmiot obowiązkowy (kasowanie przedmiotów kierunkowych jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy jest to przedmiot alternatywny do już zrealizowanego), - po skasowaniu przedmiotu student ma wystarczającą do zaliczenia semestru liczbę ECTS.
od 26.04.2019 do 30.09.2019	Zgłoszenia seminarium magisterskiego dla studentów rozpoczynających seminarium w semestrze zimowym [zakładka PODANIA]